



Oggetto: **Gestione servizio di doposcuola - Impegno di spesa - CODICE CIG ZOB0B4837A**

**DETERMINAZIONE N. 232 DEL 9/9/2013**  
**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**ACCLARATA** la competenza all'adozione dell'atto in forza degli atti di organizzazione vigenti, in forza della competenza nel Servizio Finanziario ed in ossequio del Decreto Sindacale n.09/2007;

**VISTO** l'art. 49 comma 2 del regolamento per l'attività contrattuale del comune, approvato con deliberazione del c.c. n. 17 del 30.09.2004, come modificata da successiva deliberazione c.c. n. 04/2008 del 28.01.2008, c.c. n. 04 del 27/02/2013 e c.c. n. 21 del 17/07/2013, esecutive ai sensi di legge, ai sensi del quale l'obbligatorietà della comparazione fra diverse offerte è prevista relativamente ad importi di corrispettivo superiore a euro 20.000,00;

**PRESO** atto che il Consigliere Comunale, sig.ra Ilenia Fiammete Bellen, delegata dal Sindaco ai servizi scolastici, ha confermato la necessità di continuare anche per quest'anno scolastico il servizio di doposcuola, per rispondere ad alcuni bisogni emersi sul territorio, quali il bisogno di dover intervenire nelle sempre crescenti situazioni di tutela dei minori con famiglie in disagio socio-culturale e la necessità di garantire un accompagnamento per quei bambini che vivono difficoltà di apprendimento nel loro percorso scolastico. Tale servizio si identifica inoltre, quale importante risorsa per permettere ai minori stranieri di avere un'ulteriore opportunità nello sviluppo e nel consolidamento della lingua italiana.

**RICHIAMATE** a tale proposito la deliberazione G.C. n. 35/2013 in data 17/7/2013 e n. 40/2013 del 9/9/2013 recante, la prima, atto di indirizzo in merito alla gestione dei servizi scolastici laddove il Comune confermava l'opzione di esternalizzazione della gestione del servizio suddetto esteso agli alunni della scuola primaria di Castelletto Monferrato e la seconda l'affidamento a ditta esterna;

**DATO ATTO CHE**, in particolare, le prestazioni ineriscono: il servizio di dopo scuola per gli alunni della scuola primaria;

**RILEVATO** che al termine dello scorso anno scolastico, è giunto alla sua naturale scadenza l'appalto del servizio educativi ed ausiliari (dopo scuola) per il funzionamento della scuola primaria affidati alla BIOS Società Cooperativa Sociale con sede in Alessandria -Piazza G.Ambrosoli 5 e che la stessa con lettera giunta al protocollo dell'Ente in data 5/7/2013 n.2491 ha manifestato la volontà di sospendere il servizio suindicato per il prossimo anno scolastico;

**RITENUTO** opportuno continuare ad affidarne l'esecuzione a terzi, poiché non è possibile assicurare le necessarie prestazioni con l'attuale dotazione organica né appare conveniente instaurare nuovi rapporti di lavoro a tempo indeterminato le cui prestazioni ed oneri sarebbero sproporzionati rispetto alle reali esigenze del servizio;

**VISTO** l'articolo 125 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in merito ai servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ed ivi con particolare riferimento:

- al comma 9, che prevede la possibilità di servizi in economia per importi inferiori a 211.000 euro, per le stazioni appaltanti di cui all'articolo 28 comma 1 lettera b);
- al comma 10, in merito alla preventiva individuazione, con provvedimento della stazione appaltante, e con riguardo alle proprie specifiche esigenze, in relazione all'oggetto e ai limiti di importo delle singole voci di spesa, della possibilità di ricorso all'acquisizione in economia dei servizi;
- al comma 11, in merito alla possibilità, ai fini di procedere all'affidamento mediante cottimo fiduciario, relativamente a servizi di importo pari o superiore a ventimila euro, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante, e, relativamente a servizi inferiori a ventimila euro, mediante affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
- al comma 12, nella parte in cui prevede che l'affidatario di servizi in economia deve essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico professionale ed economico finanziaria prescritte per prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente;

**ATTESO CHE** necessita avvalersi di idonea ditta, specializzata ed operante nel settore la quale possa provvedere alla gestione del servizio suindicato;

**TENUTO** conto che le attività del servizio previste, in particolare sono:

- supporto nei compiti: nella prima parte del pomeriggio i bambini eseguiranno i propri compiti autonomamente o, se necessario, con il supporto dell'operatore o in gruppo
- attività ludiche: il gioco è lo strumento con cui si può crescere e sperimentare poiché attraverso questo il bambino impara a rispettare ruoli e regole e ad accettare vittorie e sconfitte ;
- attività artistico-espressive: sviluppare attività manuali e creative è importante per far scoprire ai bambini il gusto di fare ed imparare facendo, secondo le proprie capacità
- decorrenza: dal 16/9/2013 al 6/6/2014: lunedì dalle ore 13,00 alle ore 18,00, martedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00, mercoledì dalle ore 13,00 alle ore 18,00, giovedì dalle ore 16,30 alle ore 18,00 e venerdì dalle ore 13,00 alle ore 18,00
- alunni presenti: circa 25 unità
- operatori presenti: due unità dal lunedì al venerdì fino alle ore 17,30, dopo le ore 17,30 e fino alle ore 18,00 è una sola unità;
- servizio di assistenza ai pasti: dalle ore 13,00 alle ore 14,00

**DATO ATTO CHE** al fine di provvedere all'affidamento del servizio di doposcuola si è provveduto a contattare la PUNTO SERVICE COOPERATIVA SOCIALE a r.l. con sede in Caresanablot (VC) - Via Vercelli 23/A -, la quale attualmente è affidataria del servizio di assistenza alla mensa scolastica degli alunni della scuola primaria e dell'infanzia;

**DATO ATTO CHE**, entro il termine concordato, la ditta suindicata ha fatto pervenire presso questo Ente il preventivo di spesa del 29/8/2013 e giunto a Prot. nr. 3102 in data 30/8/2013 per la gestione del servizio di doposcuola presso la scuola primaria, per un importo complessivo di EURO 19.905,60 oltre a I.V.A.;

**RICONOSCIUTA** l'importanza di offrire ai minori e alle relative famiglie un valido supporto;

**RITENUTO** pertanto di affidare il servizio di doposcuola alla PUNTO SERVICE COOPERATIVA SOCIALE a r.l. con sede in Caresanablot (VC) - Via Vercelli 23/A - per il periodo settembre 2013/giugno 2014 al costo complessivo di EURO 19.905,60 oltre IVA ai sensi di legge, così determinato:

- anno 2013 - monte ore settimanali 34,50 - totale ore previste 466 x € 17,40 = € 8.108,40
- anno 2014 - monte ore settimanali 34,50 - totale ore previste 678 x 17,40 = € 11.797,20

**DATO ATTO CHE** la stessa Ditta incaricata dovrà uniformarsi alle norme di legge e regolamenti vigenti in materia e a sua volta rispettare le modalità di esecuzione del servizio;

**DATO ATTO** che la validità di tale provvedimento amministrativo è subordinata dall'ottenimento del relativo certificato previdenziale rilasciato dagli enti preposti sul quale sia evidenziata la regolarità contributiva secondo quanto disposto dalle normative vigenti in materia;

**CONSIDERATO** che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli Enti Locali per l'anno 2013 è stato differito al 30/11/2013 ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del decreto legge 31/8/2013 n.102;

**VISTO** il comma 3 dell'art.163 del D.Lgsvo 267/2000 che dispone che, ove la scadenza il termine per la deliberazione del bilancio sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;

**VISTO** ancora il comma 1 dello stesso art.163 del D.Lgsvo 267/2000 che dispone che gli enti in tale periodo possono effettuare spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e che la spesa in questione non è suddivisibile;

**Visto:**

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.Lgsvo 267/2000 in ordine all'attestazione sulla copertura finanziaria;
- l'art.184 del D.Lgsvo 267/2000;
- il regolamento di contabilità dell'Ente;

#### DETERMINA

**DI APPROVARE** il preventivo di spesa della PUNTO SERVICE COOPERATIVA SOCIALE a r.l. con sede in Caresanablot (VC) - Via Vercelli 23/A - relativo alla gestione del doposcuola, dietro corrispettivo orario di euro 17,40 oltre IVA ai sensi di legge, tenuto conto che:

- il numero di partecipanti è di circa 25 unità;
- la durata del servizio di doposcuola coincide con l'attività scolastica, a far data dal 16/9/2013 fino al 6/6/2014;
- orario: lunedì dalle ore 13,00 alle ore 18,00, martedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00, mercoledì dalle ore

- 13,00 alle ore 18,00, giovedì dalle ore 16,30 alle ore 18,00 e venerdì dalle ore 13,00 alle ore 18,00
- operatori presenti due unità fino alle ore 17,30, dopo le ore 17,30 e fino alle ore 18,00 una sola unità;
- servizio di assistenza ai pasti dalle ore 13,00 alle ore 14,00

**DI AFFIDARE** alla PUNTO SERVICE COOPERATIVA SOCIALE a r.l. con sede in Caresanablot (VC) - Via Vercelli 23/A - il servizio di doposcuola tenuto conto che le attività del servizio previste, in particolare sono:

- supporto nei compiti: nella prima parte del pomeriggio i bambini eseguiranno i propri compiti autonomamente o, se necessario, con il supporto dell'operatore o in gruppo
- attività ludiche: il gioco è lo strumento con cui si può crescere e sperimentare poiché attraverso questo il bambino impara a rispettare ruoli e regole e ad accettare vittorie e sconfitte ;
- attività artistico-espressive: sviluppare attività manuali e creative è importante per far scoprire ai bambini il gusto di fare ed imparare facendo, secondo le proprie capacità

**DI DARE ATTO** che la spesa presunta complessiva di € 19.905,60 oltre IVA ai sensi d legge, trova imputazione all'intervento 1.04.05.05 del redigendo bilancio corrente esercizio e pluriennale 2013/2015;

**DI IMPEGNARE** la spesa presunta di euro 8.432,75 all'intervento 1.04.05.05 del redigendo bilancio corrente esercizio e la spesa presunta di € 12.269,07 all'intervento 1.04.05.05 del bilancio pluriennale 2013/2015, esercizio 2014, che presentano la necessaria disponibilità tenuto conto che a seguito del D.Lgsvo 267/2000 il Bilancio Pluriennale ha carattere autorizzatorio;

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione, sottoposta al visto del responsabile del Servizio Finanziario, diverrà esecutiva ai sensi dell'articolo 151, 1° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali).

**DI ESPRIMERE** parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147/bis del D.Lgsvo 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to INTORCIA Rag.Daniela

---

**Adempimenti ed efficacia del provvedimento**

---

Si attesta che esiste copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 151, 4° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)

Visto:

Castelletto Monferrato, lì 9/9/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Rag.Intorcia Daniela

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'albo dell'Ente il \_\_\_\_\_

e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

F.to CIBIN Sandra



**Oggetto: Gestione servizio assistenza disabili -A.S.2013/2014 - Impegno di spesa - CODICE CIG Z870D18C7F**

**DETERMINAZIONE N. 233 DEL 9/9/2013  
IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**ACCLARATA** la competenza all'adozione dell'atto in forza degli atti di organizzazione vigenti, in forza della competenza nel Servizio Finanziario ed in ossequio del Decreto Sindacale n.09/2007;

**VISTO** l'art. 49 comma 2 del regolamento per l'attività contrattuale del comune, approvato con deliberazione del c.c. n. 17 del 30.09.2004, come modificata da successiva deliberazione c.c. n. 04/2008 del 28.01.2008, c.c. n. 04 del 27/02/2013 e c.c. n. 21 del 17/07/2013, esecutive ai sensi di legge, ai sensi del quale l'obbligatorietà della comparazione fra diverse offerte è prevista relativamente ad importi di corrispettivo superiore a euro 20.000,00;

**RICHIAMATA** la deliberazione G.C. n. 36/2013 del 17/7/2013 n. 40/2013 del 9/9/2013 recante, la prima, atto di indirizzo in merito alla gestione dei servizi scolastici laddove il Comune confermava l'opzione di esternalizzazione della gestione del servizio di doposcuola esteso agli alunni della scuola primaria di Castelletto Monferrato e la seconda l'affidamento a ditta esterna;

**DATO ATTO CHE**, in particolare, le prestazioni ineriscono: il servizio di assistenza scolastica per gli alunni disabili della scuola primaria;

**RILEVATO** che il servizio viene svolto in aggiunta al servizio offerto dal CISSACA di Alessandria così come previsto dalla normativa per l'integrazione scolastica e il diritto allo studio degli allievi con handicap;

**RILEVATO** che al termine dello scorso anno scolastico, è giunto alla sua naturale scadenza l'appalto dei servizi educativi ed ausiliari (doposcuola) per il funzionamento della scuola primaria affidati alla BIOS Società Cooperativa Sociale con sede in Alessandria -Piazza G.Ambrosoli 5 e che la stessa con lettera giunta al protocollo dell'Ente in data 5/7/2013 n.2491 ha manifestato la volontà di sospendere il servizio suindicato per il prossimo anno scolastico;

**PRESO ATTO** della richiesta della famiglia M.R. volta ad ottenere anche per quest'anno scolastico il servizio di assistenza per la propria figlia disabile frequentante la scuola primaria del Comune di Castelletto Monferrato;

**RITENUTO** opportuno continuare ad affidarne l'esecuzione a terzi, poiché non è possibile assicurare le necessarie prestazioni con l'attuale dotazione organica né appare conveniente instaurare nuovi rapporti di lavoro a tempo indeterminato le cui prestazioni ed oneri sarebbero sproporzionati rispetto alle reali esigenze del servizio;

**ATTESO CHE** necessita avvalersi di idonea ditta, specializzata ed operante nel settore la quale possa provvedere alla gestione del servizio suindicato;

**TENUTO** conto delle seguenti condizioni:

- decorrenza: 16/9/2013: mercoledì dalle ore 13,00 alle ore 16,30, venerdì dalle ore 13,00 alle ore 16,30 con assistenza ai pasti
- durata: fino al 6/6/2014
- operatori presenti: una unità

**DATO ATTO CHE** al fine di provvedere all'affidamento del servizio di assistenza ad alunno disabile si è provveduto a contattare la PUNTO SERVICE COOPERATIVA SOCIALE a r.l. con sede in Caresanablot (VC) - Via Vercelli 23/A -, la quale attualmente è affidataria del servizio di doposcuola;

**DATO ATTO CHE**, entro il termine concordato, la ditta suindicata ha fatto pervenire presso questo Ente il preventivo di spesa del 29/8/2013 e giunto a Prot. nr. 3101 in data 30/8/2013 per la gestione del servizio di doposcuola presso la scuola primaria, per un importo complessivo di EURO 4.158,60 oltre I.V.A ai sensi di legge;

**RICONOSCIUTA** l'importanza di offrire alla famiglia un valido supporto;

**RITENUTO** pertanto di affidare il servizio di assistenza a disabile alla PUNTO SERVICE COOPERATIVA SOCIALE a r.l. con sede in Caresanablot (VC) - Via Vercelli 23/A - per il periodo settembre 2013/giugno 2014 al costo complessivo di EURO 4.158,60 oltre IVA ai sensi di legge, così determinato:

- anno 2013 - monte ore settimanali 7 - totale ore previste 95 x € 17,40 = € 1.653,00
- anno 2014 - monte ore settimanali 7 - totale ore previste 144 x 17,40 = € 2.505,60

**DATO ATTO CHE** la stessa Ditta incaricata dovrà uniformarsi alle norme di legge e regolamenti vigenti in materia

e a sua volta rispettare le modalità di esecuzione del servizio;

**DATO ATTO** che la validità di tale provvedimento amministrativo è subordinata dall'ottenimento del relativo certificato previdenziale rilasciato dagli enti preposti sul quale sia evidenziata la regolarità contributiva secondo quanto disposto dalle normative vigenti materia;

**CONSIDERATO** che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli Enti Locali per l'anno 2013 è stato differito al 30/11/2013 ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del decreto legge 31/8/2013 n.102;

**VISTO** il comma 3 dell'art.163 del D.Lgsvo 267/2000 che dispone che, ove la scadenza il termine per la deliberazione del bilancio sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine;

**VISTO** ancora il comma 1 dello stesso art.163 del D.Lgsvo 267/2000 che dispone che gli enti in tale periodo possono effettuare spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e che la spesa in questione non è suddivisibile;

**Visto:**

- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.Lgsvo 267/2000 in ordine all'attestazione sulla copertura finanziaria;
- l'art.184 del D.Lgsvo 267/2000;
- il regolamento di contabilità dell'Ente;

#### DETERMINA

**DI APPROVARE** il preventivo di spesa della PUNTO SERVICE COOPERATIVA SOCIALE a r.l. con sede in Caresanablot (VC) - Via Vercelli 23/A - relativo al servizio di assistenza a disabile, dietro corrispettivo orario di euro 17,40 oltre IVA ai sensi di legge, tenuto conto che:

- la durata del servizio di assistenza coincide con l'attività scolastica, a far data dal 16/9/2013 fino al 6/6/2014;
- orario: mercoledì dalle ore 13,00 alle ore 16,30, venerdì dalle ore 13,00 alle ore 16,30 con assistenza ai pasti
- operatori presenti una unità

**DI DARE ATTO** che la spesa presunta complessiva di € 4.158,60 oltre IVA ai sensi di legge, trova imputazione all'intervento 1.04.05.05 del redigendo bilancio corrente esercizio;

**DI IMPEGNARE** la spesa di euro 1.719,12 all'intervento 1.04.05.05 del redigendo bilancio corrente esercizio e la spesa di € 2.605,82 all'intervento 1.04.05.05 del bilancio pluriennale 2013/2015, esercizio 2014, che presenta la necessaria disponibilità tenuto conto che a seguito del D.Lgsvo 267/2000 il Bilancio Pluriennale ha carattere autorizzatorio;

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione, sottoposta al visto del responsabile del Servizio Finanziario, diverrà esecutiva ai sensi dell'articolo 151, 1° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali).

**DI ESPRIMERE** parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147/bis del D.Lgsvo 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to INTORCIA Rag.Daniela

---

**Adepiimenti ed efficacia del provvedimento**

---

Si attesta che esiste copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 151, 4° comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267  
(Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)

Visto:

Castelletto Monferrato, li 9/9/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Rag.Intorcia Daniela

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'albo dell'Ente il \_\_\_\_\_

e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

F.to CIBIN Sandra